

Số: /XHNV – ĐT
V/v Kế khai giờ giảng
của GV học kỳ 2 (2013 – 2014)

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 03 năm 2013

Kính gửi: Các Khoa/Bộ môn.

Để làm cơ sở thanh toán thù lao giảng dạy học kỳ 2 (2013- 2014) hệ chính quy cho giáo viên được nhanh chóng, chính xác, đề nghị khoa/bộ môn triển khai cho giảng viên (trong và ngoài trường) kê khai giờ giảng của mình theo mẫu của phòng Đào tạo.

Sau khi giảng viên kê khai giờ giảng xong, khoa/bộ môn lập bảng tổng hợp (theo mẫu), gửi cùng với bảng kê khai giờ giảng của giảng viên về phòng Đào tạo **chậm nhất vào ngày 12/04/2014** (file tổng hợp gửi đến địa chỉ email: vinhletrong@gmail.com).

Trước khi gửi về phòng Đào tạo, đề nghị khoa/bộ môn kiểm tra lại thông tin trên bảng kê của từng giảng viên và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các bảng kê khai này.

Khoa/bộ môn vào địa chỉ website <http://dt.hcmussh.edu.vn>, vào mục các biểu mẫu (để download các biểu mẫu) và mục Văn bản liên quan đào tạo/Văn bản của Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn (để xem mã số giảng viên).

Trân trọng.

Nơi nhận:

- BGH để báo cáo;
- Khoa, Bộ môn;
- Lưu ĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

TS. Phạm Tấn Hạ